



# IVR Parents Quick Reference for New Jersey e-Child Care System

## Referencia rápida para padres del sistema e-Child Care de New Jersey

### Check-In Transaction

<i>IVR Response</i>	<i>Action</i>
Parent e-Child Care number.	<b>1-800-997-3333</b>
Caller has the option to select their preferred language and then select EBT or ECC: • For English, press 1. • Para Espanol, oprima 2. • For EBT, press 1. For ECC, press 2.	Parent selects language.
Please enter your 16-digit card number.	Parent enters card number.
Please enter your PIN.	Parent enters PIN.
To check your child in or out of this Child Facility, press 1.	Parent presses 1, from the 5 options available.
If this is a current child check-in, press 1.	Parent presses 1, from the 4 options available.
Enter the 2-digit child number, followed by the pound sign.	Parent enters the 2-digit child number (01, 02, etc), followed by the pound (#) sign. The system plays back the entry. Parent presses 1 if correct, 2 if incorrect.
You have successfully checked-in this child. If you would like to check-in another child press 1. If you are finished checking-in your children for today, press 2.	If more children, Parent presses 1 and the system will ask for another 2-digit child number. If finished, Parent presses 2 and the system ends the call.

### Check-Out Transaction

<i>IVR Response</i>	<i>Action</i>
Parent e-Child Care number.	<b>1-800-997-3333</b>
Caller has the option to select their preferred language and then select EBT or ECC: • For English, press 1. • Para Espanol, oprima 2. • For EBT, press 1. For ECC, press 2.	Parent selects language.
Please enter your 16-digit card number.	Parent enters card number.
Please enter your PIN.	Parent enters PIN.
To check your child in or out of this Child Facility, press 1.	Parent presses 1, from the 5 options available.
If this is a current child check-out, press 2.	Parent presses 2, from the 4 options available.
Enter the 2-digit child number, followed by the pound sign.	Parent enters the 2-digit child number (01, 02, etc), followed by the pound (#) sign. The system plays back the entry. Parent presses 1 if correct, 2 if incorrect.
You have successfully checked-out this child. If you would like to check-out another child press 1. If you are finished checking-out your children for today, press 2.	If more children, Parent presses 1 and the system will ask for another 2-digit child number. If finished, Parent presses 2 and the system ends the call.

**Call 1-800-997-3333**

## Transacción de ingreso

<i>Respuesta de la línea de ayuda</i>	<i>Acción</i>
Número de e-Child Care para padres.	<b>1-800-997-3333</b>
La persona que llama tiene la opción de seleccionar el idioma de preferencia y luego seleccionar EBT o ECC: • Para inglés, oprima 1. • Para español, oprima 2 • Para EBT, oprima 1. Para ECC, oprima 2	El padre/la madre selecciona el idioma.
Ingrese el número de su tarjeta de 16 dígitos.	El padre/ la madre ingresa el número de tarjeta.
Ingrese su PIN.	El padre/la madre ingresa el PIN.
Para procesar el ingreso o la salida de su niño de este establecimiento para niños, oprima 1.	De las 5 opciones disponibles, el padre/la madre oprime 1.
Si este es un proceso de ingreso actual del niño, oprima 1.	De las 4 opciones disponibles, el padre/la madre oprime 1.
Ingrese el número del niño de 2 dígitos, seguido de la tecla numeral.	El padre/la madre ingresa el número del niño de 2 dígitos (01, 02, etc.) seguido de la tecla numeral (#). El sistema repite el ingreso. El padre/la madre oprime 1 si es correcto, 2 si es incorrecto.
Usted ha realizado con éxito el proceso de ingreso de este niño. Si desea ingresar a otro niño, oprima 1. Si ya ha terminado de ingresar a sus niños por hoy, oprima 2.	Si hay más niños, el padre/la madre oprime 1 y el sistema pedirá otro número del niño de 2 dígitos. Si ya ha terminado, el padre/ la madre oprime 2 y el sistema termina la llamada.

## Transacción de salida

<i>Respuesta de la línea de ayuda</i>	<i>Acción</i>
Número de e-Child Care para padres.	<b>1-800-997-3333</b>
La persona que llama tiene la opción de seleccionar el idioma de preferencia y luego seleccionar EBT o ECC: • Para inglés, oprima 1. • Para español, oprima 2 • Para EBT, oprima 1. Para ECC, oprima 2	El padre/madre selecciona el idioma.
Ingrese el número de su tarjeta de 16 dígitos.	El padre/ la madre ingresa el número de tarjeta.
Ingrese su PIN.	El padre/la madre ingresa el PIN.
Para procesar el ingreso o la salida de su niño de este establecimiento para niños, oprima 1.	De las 5 opciones disponibles, el padre/la madre oprime 1.
Si este es un proceso de salida actual del niño, oprima 2.	De las 4 opciones disponibles, el padre/la madre oprime 2.
Ingrese el número del niño de 2 dígitos, seguido de la tecla numeral.	El padre/la madre ingresa el número del niño de 2 dígitos (01, 02, etc.) seguido de la tecla numeral (#). El sistema repite el ingreso. El padre/la madre oprime 1 si es correcto, 2 si es incorrecto.
Usted ha realizado con éxito el proceso de salida de este niño. Si desea realizar el proceso de salida para otro niño oprima 1. Si ya ha terminado de procesar la salida de sus niños por hoy, oprima 2.	Si hay más niños, el padre/la madre oprime 1 y el sistema pedirá otro número del niño de 2 dígitos. Si ya ha terminado, el padre/ la madre oprime 2 y el sistema termina la llamada.

**Call 1-800-997-3333**

## Transacción de ingreso anterior

<i>Respuesta de la línea de ayuda</i>	<i>Acción</i>
Número de e-Child Care para padres.	<b>1-800-997-3333</b>
La persona que llama tiene la opción de seleccionar el idioma de preferencia y luego seleccionar EBT o ECC: • Para inglés, oprima 1. • Para español, oprima 2 • Para EBT, oprima 1. Para ECC, oprima 2	El padre/madre selecciona el idioma.
Ingrese el número de su tarjeta de 16 dígitos.	El padre/ la madre ingresa el número de tarjeta.
Ingrese su PIN.	El padre/la madre ingresa el PIN.
Para procesar el ingreso o la salida de su niño de este establecimiento para niños, oprima 1.	De las 5 opciones disponibles, el padre/la madre oprime 1.
Si este es el ingreso para un niño realizado más temprano el día de hoy o un día anterior, oprima 3.	De las 4 opciones disponibles, el padre/la madre oprime 3.
Ingrese el número del niño de 2 dígitos, seguido de la tecla numeral.	El padre/la madre ingresa el número del niño de 2 dígitos (01, 02, etc.) seguido de la tecla numeral (#). El sistema repite el ingreso. El padre/la madre oprime 1 si es correcto, 2 si es incorrecto.
Ingrese la fecha para el ingreso anterior. Ingrese los 2 dígitos del mes y los 2 dígitos del día.	El padre/la madre ingresa los 2 dígitos del mes y los 2 dígitos del día. El sistema repite el ingreso. El padre/la madre oprime 1 si es correcto, 2 si es incorrecto.
Ingrese el número de la hora del 1 al 12.	El padre/la madre ingresa los 2 dígitos del número de la hora.
Ingrese los minutos del 0 al 59	El padre/la madre ingresa los 2 dígitos del número de minutos.
Para a. m., oprima 1. Para p. m., oprima 2.	El padre/la madre selecciona a.m. o p.m. El sistema repite el ingreso. El padre/la madre oprime 1 si es correcto, 2 si es incorrecto.
Usted ha realizado con éxito el proceso de ingreso de este niño. Si desea realizar el proceso de ingreso para otro niño oprima 1. Si ya ha terminado de procesar el ingreso de sus niños por hoy, oprima 2.	Si hay más niños, el padre/la madre oprime 1 y el sistema pedirá otro número del niño de 2 dígitos. Si ya ha terminado, el padre/ la madre oprime 2 y el sistema termina la llamada.

## Transacción de salida anterior

<i>Respuesta de la línea de ayuda</i>	<i>Acción</i>
Número de e-Child Care para padres.	<b>1-800-997-3333</b>
La persona que llama tiene la opción de seleccionar el idioma de preferencia y luego seleccionar EBT o ECC: • Para inglés, oprima 1. • Para español, oprima 2 • Para EBT, oprima 1. Para ECC, oprima 2	El padre/madre selecciona el idioma.
Ingrese el número de su tarjeta de 16 dígitos.	El padre/ la madre ingresa el número de tarjeta.
Ingrese su PIN.	El padre/la madre ingresa el PIN.
Para procesar el ingreso o la salida de su niño de este establecimiento para niños, oprima 1.	De las 5 opciones disponibles, el padre/la madre oprime 1.
Si este es el ingreso para un niño realizado más temprano el día de hoy o un día anterior, oprima 4.	De las 4 opciones disponibles, el padre/la madre oprime 4.
Ingrese el número del niño de 2 dígitos, seguido de la tecla numeral.	El padre/la madre ingresa el número del niño de 2 dígitos (01, 02, etc.) seguido de la tecla numeral (#). El sistema repite el ingreso. El padre/la madre oprime 1 si es correcto, 2 si es incorrecto.
Ingrese la fecha para el ingreso anterior. Ingrese los 2 dígitos del mes y los 2 dígitos del día.	El padre/la madre ingresa los 2 dígitos del mes y los 2 dígitos del día. El sistema repite el ingreso. El padre/la madre oprime 1 si es correcto, 2 si es incorrecto.
Ingrese el número de la hora del 1 al 12.	El padre/la madre ingresa los 2 dígitos del número de la hora.
Ingrese los minutos del 0 al 59	El padre/la madre ingresa los 2 dígitos del número de minutos.
Para a. m., oprima 1. Para p. m., oprima 2.	El padre/la madre selecciona a.m. o p.m. El sistema repite el ingreso. El padre/la madre oprime 1 si es correcto, 2 si es incorrecto.
Usted ha realizado con éxito el proceso de salida de este niño. Si desea realizar el proceso de salida para otro niño oprima 1. Si ya ha terminado de procesar la salida de sus niños por hoy, oprima 2.	Si hay más niños, el padre/la madre oprime 1 y el sistema pedirá otro número del niño de 2 dígitos. Si ya ha terminado, el padre/ la madre oprime 2 y el sistema termina la llamada.

**Call 1-800-997-3333**

## Absence and Sick Transaction

<i>IVR Response</i>	<i>Action</i>
Parent e-Child Care number.	<b>1-800-997-3333</b>
Caller has the option to select their preferred language and then select EBT or ECC: • For English, press 1. • Para Español, oprima 2 • For EBT, press 1. For ECC, press 2.	Parent selects language.
Please enter your 16-digit card number.	Parent enters card number.
Please enter your PIN.	Parent enters PIN.
To record a sick day press 2. To enter an absence press 3.	From the options provided, Parent presses 2, if reporting a sick day, or 3, if entering an absence.
Enter the 2-digit child number, followed by the pound sign.	Parent enters the 2-digit child number (01, 02, etc), followed by the pound (#) sign. The system plays back the entry. Parent presses 1 if correct, 2 if incorrect.
For child care provider, (Facility Name), press 1. For child care provider, (Facility Name), press 2.	Parent presses the number which identifies the appropriate provider facility to apply the absence/sick day to.
Enter the 2-digit month and 2-digit day representing the date of the absence/sick day for this child.	Parent enters the 2-digit month and 2-digit day. The system plays back the entry. Parent presses 1 if correct, 2 if incorrect.
You have successfully recorded (an absent day/ a sick day). If you would like to record another (absence/sick day), press 1. If you would like to return to the main menu, press 2. To end the call, press 3.	If more absent/ sick days are to be recorded, Parent presses 1. If Parent has additional check-in/out entries to complete, press 2. If finished, Parent presses 3 and the system ends the call.

## Transacción de ausencia y enfermedad

<i>Respuesta de la línea de ayuda</i>	<i>Acción</i>
Número de e-Child Care para padres.	<b>1-800-997-3333</b>
La persona que llama tiene la opción de seleccionar el idioma de preferencia y luego seleccionar EBT o ECC: • Para inglés, oprima 1. • Para español, oprima 2 • Para EBT, oprima 1. Para ECC, oprima 2	El padre/madre selecciona el idioma.
Ingrese el número de su tarjeta de 16 dígitos.	El padre/ la madre ingresa el número de tarjeta.
Ingrese su PIN.	El padre/la madre ingresa el PIN.
Para registrar un día de enfermedad oprima 2. Para ingresar una ausencia oprima 3.	De las opciones suministradas, el padre/la madre oprime 2, si está reportando un día de enfermedad, o 3, si está ingresando una ausencia.
Ingrese el número del niño de 2 dígitos, seguido de la tecla numeral.	El padre/la madre ingresa el número del niño de 2 dígitos (01, 02, etc.) seguido de la tecla numeral (#). El sistema repite el ingreso. El padre/la madre oprime 1 si es correcto, 2 si es incorrecto.
Para el proveedor de cuidado infantil, (Nombre del establecimiento), oprima 1. Para el proveedor de cuidado infantil, (Nombre del establecimiento), oprima 2.	El padre/ la madre oprime el número que identifica el establecimiento del proveedor apropiado al cual aplicar el día de ausencia/enfermedad.
Ingrese los 2 dígitos del mes y los 2 dígitos del día que representan la fecha del día de ausencia/enfermedad para este niño.	El padre/la madre ingresa los 2 dígitos del mes y los 2 dígitos del día. El sistema repite el ingreso. El padre/la madre oprime 1 si es correcto, 2 si es incorrecto.
Usted ha registrado con éxito (un día de ausencia/ un día de enfermedad). Si desea registrar otro (día de ausencia/enfermedad), oprima 1. Si desea volver al menú principal, oprima 2. Para terminar la llamada, oprima 3.	Si va a registrar más días de ausencia/enfermedad, el padre/la madre oprime 1. Si el padre/la madre tiene que completar de registrar entradas/salidas adicionales, oprima 2. Si ya ha terminado, el padre/ la madre oprime 3 y el sistema termina la llamada.

**Call 1-800-997-3333**



**To avoid error messages when checking your child in or out of the child care program:**

- ***Perform a CURRENT CHECK IN (press 1) and a CURRENT CHECK OUT (press 2) every day your child attends the program.***
- ***Perform a PREVIOUS CHECK IN (press 3) and a matching CHECK OUT for any missing day BEFORE you perform a CURRENT CHECK IN (press 1).***
- ***Call in for EACH day you need to record previous attendance. You CANNOT record attendance for more than ONE DAY on one call.***
- ***Make sure that you enter the correct 2-digit child number and that each child has a CHECK IN and a CHECK OUT for each day.***

**Para evitar mensajes de error cuando llame al sistema de IVR para confirmar el ingreso o salida de su(s) niño(s) del programa de cuidado infantil:**

- ***Realice el proceso de INGRESO ACTUAL (CURRENT CHECK IN) (oprime 1) y SALIDA ACTUAL (CURRENT CHECK OUT) (oprime 2), cada día que su niño asista al programa de cuidado infantil.***
- ***Realice el proceso de INGRESO ANTERIOR (PREVIOUS CHECK IN) (oprime 3) y la SALIDA (CHECK OUT) correspondiente para registrar cualquier día que no registró ANTES de realizar un INGRESO ACTUAL (CURRENT CHECK IN) (oprime 1).***
- ***Llame por CADA día que usted necesite registrar un ingreso y salida anterior. Usted NO PUEDE registrar más de UNA instancia de asistencia durante una llamada.***
- ***Asegúrese de que usted ingrese correctamente el número del niño de 2 dígitos y que cada niño(a) tenga un INGRESO y SALIDA para cada día.***